

Додаток 1
до рішення Стрийської районної ради
«Про припинення діяльності
комунальної організації (установи,
закладу) Стрийський районний центр
соціальної реабілітації дітей-інвалідів
шляхом ліквідації»
від _____ року № _____

СКЛАД

ліквідаційної комісії по припиненню діяльності Стрийського районного
центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів

Курило Мар'яна Орестівна	Голова комісії директор Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів, РНОКПП _____, адреса: _____
Кіїв Оксана Василівна	Члени комісії: головний бухгалтер Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей- інвалідів РНОКПП _____, адреса: _____
Войтович Мирон Петрович	заступник голови Стрийської районної ради РНОКПП _____, адреса: _____
Дума Василь Михайлович	голова постійної комісії з питань економіки, бюджету і фінансів Стрийської районної ради РНОКПП _____, адреса: _____
Олійник Любомир Миколайович	голова постійної комісії з питань законності, правопорядку та депутатської етики Стрийської районної ради РНОКПП _____, адреса: _____

Місцезнаходження ліквідаційної комісії: 82482, Львівська обл., місто Моршин,
вул.І.Франка, будинок 78.

Голова районної ради

Роман Козак

Додаток 2
до рішення Стрийської районної ради
«Про припинення діяльності комунальної
організації (установи, закладу)
Стрийський районний центр соціальної
реабілітації дітей-інвалідів шляхом
ліквідації»
від _____ року № _____

Порядок і строки припинення діяльності Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів

Ліквідаційна комісія по припиненню діяльності Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів повинна:

1. Здійснити розміщення у засобах масової інформації, які публікують відомості про державну реєстрацію юридичної особи, що припиняється, повідомлення про припинення Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів шляхом його ліквідації та про порядок та строк пред'явлення кредитором вимог.

Строк для пред'явлення кредитором вимог складає 2 місяці з дня публікації такого повідомлення.

2. Провести повну інвентаризацію всього майна Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів.

3. Вжити заходів щодо виявлення кредиторів, а також письмово повідомити їх про припинення діяльності Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів.

4. Вжити заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості.

5. Скласти, по закінченню строку для пред'явлення вимог кредиторів, проміжний ліквідаційний баланс.

6. Затвердити проміжний ліквідаційний баланс рішенням Стрийської районної ради.

7. Забезпечити здійснення розрахунків з кредиторами (у разі пред'явлення ними вимог) згідно з чинним законодавством України.

8. Після завершення розрахунків з кредиторами скласти ліквідаційний баланс та затвердити його рішенням Стрийської районної ради.

9. Провести необхідні дії щодо закриття відповідних рахунків в банках, здачі печатки і штампів до органів внутрішніх справ, отримання довідки про відсутність заборгованості та інші дії, необхідні для припинення діяльності Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів.

10. Не раніше, ніж через два місяці з дати публікації повідомлення про припинення надати державному реєстратору документи для державної реєстрації припинення діяльності Стрийського районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів шляхом ліквідації.

Голова районної ради

Роман Козак