

ПОЛОЖЕННЯ
про надання одноразової матеріальної допомоги
малозабезпеченим громадянам
на виконання депутатських повноважень

Положення розроблене відповідно до законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про статус депутатів місцевих рад" і визначає порядок надання депутатами районної ради одноразових матеріальних допомог малозабезпеченим громадянам на виконання депутатських повноважень.

1. Загальні положення

- 1.1. Одноразова матеріальна допомога (далі - допомога) надається громадянам, які постійно проживають на території Стрийського району.
- 1.2. Загальна сума коштів для надання одноразових матеріальних допомог малозабезпеченим громадянам на виконання депутатських повноважень затверджується районною радою при прийнятті районного бюджету на відповідний бюджетний рік.
- 1.3. Допомога надається одному громадянину не більше одного разу на рік.
- 1.4. Виплата коштів на виконання депутатських повноважень проводиться за напрямками - надання одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам, зокрема дітям-сиротам, інвалідам, багатодітним сім'ям, самотнім і малозабезпеченим матерям та іншим категоріям малозабезпечених громадян, в тому числі для надання медичної допомоги.

2. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги

- 2.1. Визначена в районному бюджеті сума для надання одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам рівномірно розподіляється серед депутатів районної ради.
- 2.2. Допомога надається на підставі письмової заяви громадянина на ім'я депутата районної ради, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові, адреса (обов'язково вказувати індекс відділення поштового зв'язку) та мотиви звернення.

Разом із заявою необхідно подати такі документи:

- довідку селищної, сільської ради, на території якої проживає громадянин, про склад сім'ї (оригінал);
- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника, в якому вказати його матеріальний стан та необхідність допомоги. Акт має бути підписаний членами комісії, які провели перевірку та завірений печаткою (оригінал);
- довідку про присвоєння ідентифікаційного номера або довідку з податкового органу про те, що такий номер не присвоювався (копія);
- копію паспорта;

- довідку з медичного закладу про необхідність лікування (в разі потреби);
- працюючим громадянам надавати довідку про розмір нарахованої заробітної плати за попередні шість місяців перед зверненням, для пенсіонерів – довідка із управління Пенсійного фонду про розмір пенсії, для тих осіб, які перебувають на обліку у центрі зайнятості – довідка про розмір допомоги по безробіттю, для безробітних – копія трудової книжки.

2.3. Депутат районної ради скерує подання з пакетом документів передбачені пунктом 2.2. до комісії, яка створена в районній державній адміністрації, в якому вказує прізвище, ім'я, по батькові громадян та суму допомоги кожному з них.

2.4. Розмір матеріальної допомоги визначає депутат районної ради, до якого звернувся заявник, залежно від матеріального стану заявника.

2.5. Виплату одноразової матеріальної допомоги здійснює управління праці та соціального захисту населення за місцем реєстрації одержувача за рахунок коштів, передбачених у районному бюджеті за КТКВК 090412 "Інші видатки на соціальний захист населення"

2.6. Управління праці та соціального захисту населення щоквартально подає на сесії районної ради звіт про використання коштів, виділених депутатами районної ради для надання одноразових матеріальних допомог громадянам району.