

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення
незалежної оцінки майна спільної комунальної власності
територіальних громад Стрийського району

1. Це Положення визначає процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності - суб'єктів господарювання, (далі – суб'єкти оціночної діяльності), які залучатимуться для проведення незалежної оцінки рухомого та нерухомого майна селищної спільної комунальної власності територіальних громад Стрийського району.

2. Визначення термінів:

замовник – Стрийська районна рада.

суб'єкти оціночної діяльності - суб'єкти господарювання, що отримали сертифікат суб'єкта оціночної діяльності відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні»;

претендент - суб'єкт оціночної діяльності, який виявив бажання взяти участь у конкурсі та подав замовнику документи, передбачені умовами конкурсу та інформаційним повідомленням про проведення конкурсу;

учасник конкурсу – претендент, документи якого відповідають умовам конкурсу;

конкурсна документація - конкурсна пропозиція та підтвердні документи;

конкурсна пропозиція - пропозиція учасника конкурсу щодо вартості виконання робіт з оцінки;

підтвердні документи - документи, які визначають правовий статус претендента, склад оцінювачів, які безпосередньо виконуватимуть роботи з

оцінки майна, їх практичний досвід, а також відповідні документи, що підтверджують право на проведення таких робіт.

3. Конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності здійснюється конкурсною комісією (далі-комісія), склад якої затверджується розпорядженням голови Стрийської районної ради у складі не менше 5 осіб.

4. Очолює комісію голова комісії. Голова комісії у межах наданих повноважень:

- скликає засідання комісії;
- головує на засіданнях комісії;
- організовує підготовку матеріалів для опрацювання комісією.
- представляє комісію у відносинах з установами та організаціями.

5. Секретар комісії:

- забезпечує виконання доручень голови комісії;
- опрацьовує документи претендентів, готує матеріали для розгляду на засіданні комісії;
- складає протоколи засідань комісії;
- готує інформаційне повідомлення про оголошення конкурсу.

6. На період тривалої відсутності голови комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) його повноваження виконує заступник голови комісії.

7. До участі в конкурсі можуть бути допущені суб'єкти оціночної діяльності, які діють на підставі сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності, виданих відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

Підготовка до проведення конкурсу

8. Інформація про проведення конкурсу має містити:

- дату, час і місце проведення конкурсу;
- інформацію про об'єкт оцінки;
- кінцевий термін подання документів;
- строк виконання робіт в календарних днях (у разі потреби);
- перелік підтвердних документів, які подаються на розгляд комісії;

- вимоги до учасників конкурсу (кваліфікаційні вимоги, вимоги щодо практичного досвіду з оцінки майна, зокрема, подібного майна);
- відомості про місцезнаходження комісії, контактні телефони.

9. Інформація про проведення конкурсу розміщується за 14 - 30 днів до оголошеної дати проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Стрийської районної ради.

10. Претенденти подають замовнику конкурсну документацію в запечатаному конверті з описом підтвердних документів, що містяться в конверті.

До підтвердних документів, поданих на конкурс із відбору суб'єктів оціночної діяльності, належать:

- заява на участь у конкурсі за встановленою формою (додаток 1);
- копія установчого документа претендента;
- копії кваліфікаційних документів оцінювачів, яких буде залучено до проведення оцінки і підписання звіту про оцінку майна;
- копія сертифіката суб'єкта оціночної діяльності, виданого претенденту Фондом державного майна України;
- інформація про претендента (документ, який містить відомості про претендента щодо його досвіду роботи, кваліфікації та особистого досвіду роботи оцінювачів, які працюють у його штатному складі та додатково залучаються ним, з незалежної оцінки майна, у тому числі подібного майна тощо);
- пропозицію щодо ціни виконання робіт, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням робіт, а також строк виконання робіт, якщо він не визначений в інформації про проведення конкурсу.

11. Конкурсна документація подається замовнику за чотири дні до оголошеної дати проведення конкурсу (включно).

Порядок проведення конкурсу

12. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу. Конкурс проводиться за наявності не менше двох

учасників.

13. У разі наявності одного учасника конкурсу з відбору суб'єктів оціночної діяльності комісія приймає рішення стосовно укладення з ним договору на проведення оцінки, якщо учасник конкурсу відповідає критеріям, визначеним пунктом 16 цього Положення.

14. На засіданні комісія аналізує підтвердні документи претендентів. Конверти учасників конкурсу з конкурсною пропозицією розпечатуються на засіданні комісії.

15. Претендент має право відкликати свою заяву до дати проведення конкурсу, письмово повідомивши про це голову комісії.

16. Під час обрання переможця конкурсу з відбору суб'єктів оціночної діяльності враховуються в комплексі такі критерії:

- запропонована учасником конкурсу найменша ціна виконання робіт та найкоротший термін їх виконання;

- досвід учасника конкурсу з оцінки подібного майна в тому числі об'єкта, оцінку якого планується здійснити за підсумками оголошеного конкурсу з відбору суб'єкта оціночної діяльності;

- кількість конкурсів, у яких учасник конкурсу брав участь, та кількість перемог у цих конкурсах.

17. Переможець конкурсу є претендент, який має перевагу за основними критеріями.

У разі наявності у претендентів рівнозначних критерій, комісія приймає рішення шляхом голосування.

Учасник конкурсу, який отримав найбільшу кількість голосів "за" присутніх на засіданні членів комісії (але не менше половини голосів членів комісії, присутніх на засіданні) є переможцем.

Якщо за підсумками голосування претенденти набрали рівну кількість голосів "за" голова комісії має право вирішального голосу.

18. Результати конкурсу оформляються протоколом. Відомість підсумків голосування додаються до протоколу (додаток 2). Протокол підписують усі присутні на засіданні члени комісії і затверджує замовник.

19. Комісія стосовно кожного об'єкта оцінки за результатами прийнятого рішення також може визначити учасника конкурсу, з яким може бути укладено договір на проведення оцінки майна, у разі не укладання такого договору з переможцем конкурсу або його відмови від виконання робіт за договором.

Інші питання, пов'язані з конкурсом та його результатами

20. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі, конкурс вважається таким, що не відбувся.

21. Після проведення конкурсу комісія письмово (або в інший спосіб) інформує переможців конкурсу про рішення комісії.

22. Інформація про результати конкурсу розміщується на офіційному веб-сайті Стрийської районної ради.

Заступник керуючого справами

районної ради

Я. Тремба

Додаток 1
до Положення про конкурсний відбір
суб'єктів оціночної діяльності для проведення
незалежної оцінки майна спільної комунальної
власності територіальних громад Стрийського району

Реєстраційний № _____
« ____ » _____ 20__ р.
(дата реєстрації заяви)

До замовника

ЗАЯВА
про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності

Заявник _____
(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця)

Керівник _____,
(прізвище, ім'я та по батькові; посада)

який діє на підставі _____

_____,
(назва установчого документа або виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців)

zareestrowanogo _____ за № _____

Код заявника за ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті)

Місцезнаходження (місце проживання) _____

Телефон

Телефакс

Електронна адреса

Просимо дозволити взяти участь у конкурсі щодо відбору суб'єктів оціночної діяльності на право проведення незалежної оцінки _____

_____ (повна назва об'єкта)

« ____ » _____ 20__ року
(дата заповнення заяви)

М.П. (за наявності)

_____ (підпис)

